



NEPOTRJEJEN!

Št.: 900-1/2023/4

Datum: 25. 3. 2024

ZAPISNIK 3. SEJE SVETA STARŠEV

V ponedeljek, 25. marec 2024 ob 16.30 uri je potekala 3. seja Sveta staršev.

Seje so se udeležili: Ivo Volk, Roman Čuk, Uroš Uršič, Tina Scozzai, Barbara Vetrih Bolčina, Miro Teinović, Mirjam Žejn, Vida Lavrenčič, Nives Koren, Tina Boltar.

Ostali prisotni: ravnatelj Alojzij Adamič, pomočnice ravnatelja Marjeta Bratož, Mateja Kete Černe in Petra Rijavec so se opravičile.

Odsotni predstavniki Sveta staršev: Vesna Kerševan, Jana Bilc, Janez Praček, Anna Anisimova, Anja Lah, Marko Mahkovič – opr., Mateja Golob – opr., Branka Projcheska, Lejla Čehić – opr., Nermina Vehabović, Kebir Durmiši, Mojca Kete Curk, Uroš Martinuč, Vinko Petrovič, Elena Gavrilova, Polona Salober, Alenka Mravlje – opr., Vida Makuc Peternelj

Prisotnih 10 članov Sveta staršev

Predlagani dnevni red so člani prejeli z vabilom:

1. Obravnava PRAVILA ŠOLSKEGA REDA in VZGOJNEGA NAČRTA (na podlagi podanih pripomb, mnenj, itd)
2. Predstavitev Varnostnega načrta
3. Poročanje delovanje skupine za samopomoč
4. Izobraževanje staršev
5. Razno

Popravljeni, dopolnjeni predlagani dnevni red na sestanku:

1. Pregled in potrditev dnevnega reda.
2. Potrditev zapisnika 2. redne seje
3. Obravnava PRAVILA ŠOLSKEGA REDA in VZGOJNI NAČRT (na podlagi pripomb, mnenj itd.)
4. Predstavitev VARNOSTNEGA NAČRTA
5. Poročanje delovanja skupine za samopomoč
6. Izobraževanje staršev
7. Razno



Predsednik sveta staršev, pozdravi vse navzoče, vsem prisotnim mamam pa vošči ob materinskem dnevu. Pove, da je bil sestanek preložen na ta dan, zaradi službene odsotnosti ravnatelja.

Točka 1 – Pregled in potrditev dnevnega reda

Po pregledu predlaganega dnevnega reda le tega prisotni člani nekoliko dopolnijo in popravijo. **Sklep: Po popravkih prisotni člani Sveta staršev (10 ZA; 0 PROTI; 0 VZDRŽANIH) soglasno potrdijo dnevni red.**

Točka 2 – Potrditev zapisnika 2. redne seje

Predsednik Sveta staršev, vpraša prisotne, če imajo kakšno pripombo na zapisnik 2. seje. Prisotni pripomb na zapisnik nimajo.

Sklep: Prisotni člani Sveta staršev (10 ZA; 0 PROTI; 0 VZDRŽANIH) soglasno potrdijo zapisnik 2. seje Sveta staršev.

Točka 3 - Obravnava PRAVILA ŠOLSKEGA REDA in VZGOJNI NAČRT (na podlagi pripomb, mnenj itd.)

Predsednik Sveta staršev pove, da so vsi starši prejeli dokumenta PRAVILA ŠOLSKEGA REDA in VZGOJNEGA NAČRTA na katerega je bilo veliko pripomb, nekaj pripomb je bilo tudi posredovanih vodstvu CIRIUS Vipava.

Ravnatelj pove, da je potrebno sprejeti dokument, Vzgojni načrt, na podlagi le tega se nato oblikuje dokument Pravila šolskega reda. Varnostni načrt je bil sprejet, ker je potrebno zagotoviti varno okolje za vse učence. Obenem razloži tiste točke, ki so starše najbolj zmotile. V dokumentu je tudi navedeno, da lahko šola prešla učenca brez vednosti staršev. Starši se s to navedbo ne strinjajo in jih je v dokumentu najbolj zmotila. Ravnatelj razloži, da je to skrajni ukrep, da so potrebno drugi koraki pred tem in da so pred tem v reševanje nastale situacije vključene tudi druge institucije (odločanje o usmeritvi, ciljna šola...), ko ne gre drugače. Starši kljub temu menijo, da je ustanova s to navedbo v Vzgojnem načrtu prestroga do učencev iz CIRIUS Vipava. Potem je potekala razprava okrog konkretne navedbe in vzgojnega načrta na splošno. Stari so predlagali, da bi bil en dokument z vsebino in prilogami skupaj, zanimalo jih je zakaj to še ni urejeno.

Sklepi:

- 1. Navedba »brez soglasja staršev«, naj se odstrani iz vzgojnega načrta.**
- 2. 1 krat letno naj ravnatelj poroča o izvajanju dela po vzgojnem načrtu, staršem.**

Predstavnike staršev je zanimalo, če se je uredilo zavarovanje za učence, za primer poškodovanja stvari in oseb. Ravnatelj pove, da tega ni tako enostavno urediti. Starši so mnenja, da bi bilo te neljube dogodke prikazati kot nesreča, posledica neljubega dogodka. Poteka razprava okrog zavarovanja in podanih je nekaj predlogov, v razmislek, kako bi lahko zadevo uredili.



Starši so se seznanili s Pravili šolskega reda, dokument je usklajena s pravili Vzgojnega načrta.

Sklep: Predstavniki staršev so seznanjeni s pravili šolskega reda.

Točka 4 - Predstavitev VARNOSTNEGA NAČRTA

Predstavitev varnostnega načrta ni potrebna, ker so v njem upoštevana vsa dejstva predstavljena v predhodni točki. Individualni varnostni načrt imajo vsi, ki ga potrebujejo ob izrekanju opominov.

Točka 5 - Poročanje delovanje skupna za samopomoč

V CIRIUS Vipava deluje skupina za samopomoč, obveščeni o delovanju in vabljeni vsi starši otrok vključenih v Center. Odziva je malo, na srečanje pride največ do 6 oseb. Poteka 1x mesečno, vodita svetovalni delavki Klavdija Mervič in Maja Mlakar, temo predlagajo starši.

Točka 6 - Izobraževanje staršev

Predavanja za starše se pripravljajo glede na pereče trenutne vsebine. Starši dajo pobudo, kaj bi potrebovali in nato ustanova najde in povabi predavatelja. Problem je slaba udeležba na teh predavanjih, ker potekajo samostojno in morajo straši priti samo na to predavanje. Starši zato predlagajo, da bi se tovrstna izobraževanja izvedla v okviru zбора staršev, kot krajše predavanje, saj bo takrat udeležba največja.

Točka 7 – Razno

Predstavnica staršev vpraša glede zapisa v zapisniku 20. seje sveta zavoda, kjer je navedeno, da se pripravljajo sprememba ustanovitvenega akta. Zanima jo katere spremembe so in zakaj so potrebne? Ravnatelj pove, da je Akt posodobljen in objavljen na spletni strani.

Predstavnico staršev je zanimalo kako je s prehrano v CIRIUS Vipava. Ravnatelj pove, da za tiste, ki imajo dieto vse obroke pripravijo zaposleni v CIRIUS Vipava, za ostale glavni obrok – kosilo dobavlja zunanji izvajalec Titani d.o.o., ki kuha tudi za zaposlene. Prisotne je zanimalo tudi kako je s kvaliteto prehrane. Ravnatelj pove, da je zaenkrat kvaliteta v redu, pripomb ni. Dela se na tem, da bi v kuhinji zapolnili delovna mesta (v maju dobimo 1 kuharico, trenutna zaposlena ima velike zdravstvene težave). Tudi po dodatni zaposlitvi bo manjkala vsaj še ena kuharica.

Starše je tudi zanimalo kako bo med poletnimi počitnicami, če bodo dodatne dejavnosti, kot v preteklih letih. Ravnatelj pove, da se že dogovarjajo.

Vrtec V CIRIUS Vipava je odprt celo poletje, razen 3 tednov, ko se zavod popolnoma zapre zaradi vzdrževalnih del.

Predstavnica staršev pove, da si starši želijo, da v razredih ne bi bilo toliko menjav učiteljev, ker te menjave niso dobre za otroke.

Predstavnica staršev pohvali obnovo na šolskem igrišču in pove, da bi lahko bolje poskrbeli za površine, ki jih je potrebno kositi, da bi jih večkrat pokosili. Ravnatelj pove, da bodo na igrišču



razna igrala, celotna ureditev bo znašala cca 30.000 EUR, financirano iz lastnih sredstev in donacij.

Označevanje oblek otrokom, ki so vključeni v CIRIUS Vipava, bodo za naprej označevali obleke z napravo v pralnici, se že izvaja. Staršem ni več potrebno šivati številke na obleke.

V tekočem in naslednjem letu bo veliko dogodkov in prireditev, ki bodo potekala v okviru praznovanja 60-letnice delovanja ustanove.

Seja Sveta staršev se je zaključila ob 18.20 uri.

Zapisala:

Tatjana Pregelj, tajnik VIZ VI



Miro Teinovič,
predsednica Sveta staršev