



Št.: 900-1/2024/6

Datum: 27. 9. 2024

ZAPISNIK 1. SEJE SVETA STARŠEV

V sredo, 25. septembra 2024 ob 17.00 uri je potekala 1. redna seja Sveta staršev.

Seje so se udeležili: Ana Rosa, Roman Čuk, Aleš Kodele, Jana Bilc, Petra Pegan, Miha Udovič, Mateja Golob, Eva Čelhar, Lucija Kosmač, Maša Jelušič, Anja Kovšca Kosovel, Katarina Kovač Poje, Uroš Martinuč, Ivan Štemberger, Nevenka Meklav, Vinko Petrovič, Nives Koren, Miha Štrukelj, Alenka Mravlje, Maja Kebe.

Ostali prisotni: ravnatelj Alojzij Adamič, pomočnice ravnatelja Marjeta Bratož.

Odsotni predstavniki Sveta staršev: Sara Premen Kobal, Nermina Vehabović, Robert Šajn - opr, Barbara Vetrih Bolčina – opr., Miroljub Teinović – opr., Vida Lavrenčič – opr, Simona Stopar, Tjaša Krmelj Hlača – opr.

Opravičenih odsotnosti - 4

Prisotnih 20 članov Sveta staršev

Predlagani dnevni red so člani prejeli z vabilom:

1. Konstituiranje Sveta staršev za š. leto 2024/25
2. Pregled in potrditev:
 - Dnevnega reda
 - Zapisnika 4. seja sveta staršev (13. 6. 2024)
3. Letni delovni načrt 2024/25 – obravnava osnutka
4. Razno.

Popravljeni, dopolnjeni predlagani dnevni red na sestanku:

1. Konstituiranje Sveta staršev za š. leto 2024/25
2. Pregled in potrditev:
 - Dnevnega reda
 - Zapisnika 4. seja sveta staršev (13. 6. 2024)
3. Letni delovni načrt 2024/25 – obravnava osnutka
4. Razno, potrditev spremembe v poslovniku sveta staršev

Ravnatelj pozdravi vse navzoče na 1. seji Sveta staršev v šolskem letu 2024/25 in jih povabi naj se navzoči starši predstavijo.

Ravnatelj, ki je zadolžen za sklic 1. seje v tekočem šolskem letu povabi navzoče, da predlagajo kandidata/e za predsednika in namestnika predsednika Svet staršev za šolsko leto 2024/25. Šele ko se konstituira Svet staršev se lahko nadaljuje sestanek, ki ga bo vodil novo izvoljeni predsednik.

**Točka 1 – Konstituiranje Sveta staršev za š. leto 2024/25**

Sledi podajanje predlogov za novega predsednika Sveta staršev:

- g. Martinuč Uroš predlaga go. Anjo Kovšca Kosovel
- prisotni straši predlagajo g. Mira Teinovića, ki na seji ni prisoten. Strinjajo se, da se ga pokliče po telefonu in vpraša, če sprejme predsedovanje v Svetu staršev v š. letu 2024/25

Anja Kovšca Kosovel s kandidaturo za predsednika ne soglaš

Miro Teinović pa telefonsko potrdi ravnatelju, poda soglasje za kandidaturo.

- g. Martinuč Uroš predlaga go. Anjo Kovšca Kosovel za namestnico predsednika

Anja Kovšca Kosovel s kandidaturo za namestnico predsednika soglaš

Sklep številka 1:

Svet staršev CIRIUS Vipava (20 glasov ZA, 0 PROTI) potrjuje sklep, da se o izvolitvi predsednika in namestnika predsednika Sveta staršev CIRIUS Vipava za šolsko leto 2024/2025 glasuje javno.

Sklep številka 2:

Svet staršev CIRIUS Vipava (20 glasov ZA, 0 PROTI) soglasno izvoli predsednika Sveta staršev za šolsko leto 2024 /2025, g. Mira Teinovića.

Sklep številka 3:

Svet staršev CIRIUS Vipava (20 glasov ZA, 0 PROTI) soglasno izvoli novo namestnico predsednika Sveta staršev za šolsko leto 2024/2025, go. Anjo Kovšca Kosovel.

Vodenje seje po izvolitvi prevzame novoizvoljena namestnica predsednika, ga. Anja Kovšca Kosovel.

Točka 2

Pregled in potrditev:

- Dnevnega reda
- Zapisnika 4. seja sveta staršev (13. 6. 2024)

Novoizvoljena namestnica predsednika se zahvali za zaupanje ob izvolitvi. Pove, da je glas staršev pomemben, še posebej zato, ker otroci/učenci vključeni v CIRIUS Vipava tega ne zmorejo sami.

Zmotilo jo je, da ni zapisnikov sej Sveta staršev iz š. leta 2023/24 objavljenih na spletni strani, prav tako ni zapisnika zadnje seja Sveta zavoda.

Dnevni red, razen nekaj zatipkanih napak in pripis pod točko Razno: »Potrditev sprememb v poslovniku Sveta staršev«, se ne spreminja.

Sklep številka 4:

Svet staršev CIRIUS Vipava (20 glasov ZA, 0 PROTI) soglasno potrdi predlagani dnevni red.

Potrebno bi bilo še potrditi zapisnika preteklega sestava, šolsko leto 2023/24, Sveta staršev, ker zapisnika 3. seja člani, vabljeni na 4. sejo niso prejeli in ni bilo mogoče potrjevanje,



zapisnik 4. seje pa je bil tudi zadnji v šolskem letu in sestanka Sveta staršev po tej seji ni bilo več. Prisotni predstavniki staršev, ne vedo kako se uredi potrjevanje zapisnikov Sveta staršev preteklih sklicev, zato se odločijo, da se zapisnik 4. seje, ki so ga prejeli z gradivom in vabilom na 1. sejo v šolskem letu 2024/25, potrdijo, zapisnika 3. seje pa ne. O potrditvi zapisnika 3. seje naj odloči predsednik Sveta zavoda preteklega šolskega leta v dogovoru z vodstvom ustanove.

Pretekla, 4. seja Sveta staršev je bila sklicana predvsem zaradi spremembe cenika, ki je stopil v veljavo s 1. 9. 2024. Pred potrditvijo ravnatelj še enkrat na kratko predstavi vsebina 4. sestanka.

Predstavnike staršev je zanimalo, kako je v kuhinji ustanove, če se sedaj že vse obroke pripravlja v lastni kuhinji. Ravnatelj pove, da kljub vsem naporom, kadrovska struktura v kuhinji ni boljša, še vedno je zaposlena samo 1 kuharica, lahko bi imeli 4. Na trgu ni ustreznega kadra, ki bi sprejel zaposlitev v kuhinji z vsemi odgovornostmi za plačo, ki je določena za to delovno mesto.

Sprememba v novem šolskem letu je tudi razporeditev obrokov. Ustanova se je odločila za večji obrok zjutraj (združitev zajtrka in dopoldanske malice), v dopoldanskem času imajo učenci na voljo sadje, ki je vsak dan drugačno in nato kosilo po 12. uri. Med zaposlenimi je nova razporeditev obrokov dobro sprejeta, prav tako med učenci. Dietne obroke v celoti pripravljajo v ustanovi, prav tako malico za vse, kosila za tiste, ki nimajo diete, zagotavlja zunanji dobavitelj, isti, kot v preteklem letu.

Starše je tudi zanimalo, če je zaračunavanje višje cene dietnih obrokov v skladu z zakonom. Ravnatelj pove, da seje ustanova pred sprejetjem dveh cen to preverila pri sorodnih ustanovah in imajo nekatere tudi ločene cene.

Namestnica predsednika Anja Kovšca Kosovel, predlaga glasovanje o zapisniku 4. seje.

Sklep številka 5:

Svet staršev CIRIUS Vipava (20 glasov ZA, 0 PROTI) soglasno potrdi zapisnik 4. seje.

Točka 3

Letni delovni načrt 2024/25 – obravnava osnutka

Osnutek dokumenta Letnega delovnega načrta (v nadaljevanju LDN) se pripravlja daljše časovno obdobje, čez poletje, vključeni so vsi oddelki. Dokument je podlaga za delo v šolskem letu 2024/25. Ravnatelj iz LDN-ja na kratko predstavi organizacijsko shemo in druge dele dokumenta. Ustanova si želi v tekočem šolskem letu zaposliti osebi, ki bi opravili specializacijo za kliničnega psihologa in specializanta logopedije. To je dolgotrajen proces z velikim finančnim vložkom, vendar je kader potreben. Dolgoročni cilj ustanove je rešitev prostorske stiske, ki bi se rešila le, če bi zgradili novo šolo. Lokacija in lastništvo je urejeno, zapleta se z dovoljenji glede protipoplavnega območja, parcela je namreč ob poti za Vrhpolje (v bližini hudournik Bela), v velikosti 3 hektarjev. Ko bodo vsa dovoljenja in bo vse pripravljeno na izvedbo, bo potrebnih za dokončanje del od 6-8 let.

V območju ustanove se je sprostil del parcele, kjer bi ustanova želela urediti kolesarnico in še nadstropje, kjer bi pridobili nove prostore.

Predstavniki staršev so pohvalili novo ureditev na dvorišču, ureditev igrišča, prostora pod lipo, kjer je nameščen lesen pod ter glasbeni inštrumenti. Pridobitev preteklega leta je tudi učilnica na prostem, ki je tudi zaživela. Učilnica je bila urejena z sredstvi iz donacije Pivka, ki so sedaj porabljena.



Starše je zanimala tudi tabela v LDN-ju, kjer so predvideni vikendi, ko bo organizirano varstvo. Starši bi si želeli da je odprt vsaj 1 vikend vsak mesec, tudi med prazniki je kdaj veliko dni, ko je zavod zaprt (novoletne počitnice, 1. maj, ...), v maju in do 20. junija tudi ni predviden odprt noben vikend, želeli bi si, da se to popravi. Ravnatelj pove, da je težko zagotavljati kader za delo med vikendi. Tudi, če je prijav otrok na vikend varstvo dovolj (6+), varstvo ni zagotovljeno, če se ne zagotovi dovolj kadra. Sedaj je z zakonom dovoljena organizacija varstva med počitnicami. Lahko se organizira varstvo v okviru zmožnosti, tako kadrovski kot tudi organizacijski. Obseg varstva v CIRIUS Vipava med poletnimi počitnicami se ne bo spreminjal, zaradi letnih vzdrževalnih del, ki se jih opravi, ko je ustanova zaprta. Dan varstva med tednom, za materialne stroške je 4 EUR. Znesek na položnici predstavlja fiksni znesek 4 EUR, določen v ceniku, plus prehrana. Ravnatelj razloži še ostale cene v ceniku, tema je bila obravnavana na 4. seji v preteklem šolskem letu.

Predstavniki staršev otrok, ki so v Stari Gori bi si želeli enakovredne obravnave, tako glede varstva, prevozov (nimajo kritih stroškov prevoza otrok ob prostih dnevih). Kdo bi lahko to pomagal urediti in na kakšen način bi uredili vsaj, da bi starši imeli krite stroške prevoza, ko gredo otroci med vikendom domov.

Predstavnike staršev je zanimalo, zakaj se varstvo ne organizira s pomočjo študentov, prostovoljcev. Ravnatelj pove, da to ni mogoče. Najprej je potrebno zagotoviti varnost in ustrezno varstvo, ki ga lahko zagotavlja samo ustrezno usposobljen kader.

Predstavnike staršev povedo tudi, da jih moti, da je vikend varstvo nadstandardna dejavnost, kar ni, ampak je osnovna potreba. Starši namreč tudi potrebujejo počitek, katerega bi zagotavljala kontinuirana organizacija varstva vsak mesec. Starše je tudi zanimalo varstvo 2 učencev ob četrtkih (nočitev). Ravnatelj pove, da se to še dogovarjajo in bo verjetno steklo, ko bodo zagotovljeni vsi pogoji.

Ravnatelj pove, da se v tekočem šolskem letu pripravlja veliko dogodkov na temo 60 letnice zavoda. Vsak mesec bo dogodek v zvezi s tem, na dogodke bodo vabljeni tudi starši. Prvi dogodek bo že 3. oktobra, predstavitev multisenzorne knjige Vipavko kosilo (dogodek bo na obnovljenem vipavskem placu). Dogodki in praznovanje se bo zaključilo v začetku junija 2025 z večjo proslavo. Ravnatelj pove tudi, da se v ustanovi organizira predavanja za starše, razne skupine, predstavitve. Prav je, da se starš teh dogodkov udeležujejo.

Starše je zanimalo kaj je s tiflopedagoško obravnavo v CIRIUS Vipava. Ravnatelj pove, da to izvaja mobilna učiteljica iz Centra IRIS, v CIRIUS Vipava prihaja kolikor lahko, povpraševanja je veliko. V CIRIUS Vipava ima tiflopedagoško obravnavo 5 učencev.

Sklep številka 6:

Svet staršev CIRIUS Vipava (20 glasov ZA, 0 PROTI) potrdi, da je seznanjen z vsebino Letnega delovnega načrta.

Točka 4

Razno, potrditev spremembe v poslovniku sveta staršev

V Poslovniku, ki je bil z gradivom posredovan predstavnikom staršev, v Svetu staršev je prišlo do spremembe zaradi spremembe ustanovitvenega akta. Kot je poročal g. ravnatelj, je po mnenju pravne službe sprememba potrebna, ker je vezana na opombo, vezano na 3. odstavek 13. člena.

3. odstavek 13. člena se je do sedaj glasil: "(3) Prvo sejo sveta staršev v šolskem letu skliče ravnatelj¹. Ostale seje skliče predsednik, v primeru njegove odsotnosti pa namestnik predsednika." Briše se samo opomba 1: »V 4. odstavku 19. člena Sklep o ustanovitvi javnega



vzgojno-izobraževalnega zavoda Center za izobraževanje, rehabilitacijo in usposabljanje Vipava, z dne: 17. 12. 2013 določa, da prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj zavoda. «, ki se je nanašala na prejšnji ustanovitveni akt, vse ostalo ostaja isto.

Sklep številka 7:

Svet staršev CIRIUS Vipava (20 glasov ZA, 0 PROTI) potrjuje, da se v 3. odstavku 13. člena Poslovnika sveta staršev izbriše opomba 1.

Seja Sveta staršev se je zaključila ob 19.00.

Zapisala:

Tatjana Pregelj, tajnik VIZ VI

Miro Teinovič,
predsednik Sveta staršev



Sejo vodila:
Anja Kovšca Kosovel,
namestnica predednika

