



Št.: 900-2/2024/7

Datum: 27. 9. 2024

ZAPISNIK

24. seje Sveta zavoda CIRIUS-a Vipava, dne 27. 9. 2024 ob 16.00 uri v zbornici.

Navzoči: Alenka Premrl Lemut, Tatjana Pregelj, Katja Bucik, Ivo Volk, Mojca Črnigoj, Iris Ličen, Goran Troha Žvokelj (prisotnih 7 članov SZ), ravnatelj Alojzij Adamič, sindikalna zaupnica Lucija Praček.

Odsotni: Miro Teinovič – opr., Nataša Nardin – opr., Joško Andlovic, – opr., Alenka Gerk Ljubič – opr, pomočnica ravnatelja Marjeta Bratož, pomočnica ravnatelja Mateja Kete Černe, pomočnica ravnatelja Petra Rijavec

Dnevni red so člani prejeli z vabilom:

PREDLOG DNEVNEGA REDA:

1. Potrditev dnevnega reda.
2. Pregled in potrditev zapisnika 23. seje.
3. Poročilo o izvedbi Letnega delovnega načrta 2023/2024.
4. Sprejem Letnega delovnega načrta 2024/2025.
5. Potrditev spremembe cenika, sklep ministra za 2024/2025 (nov cenik v prilogi)
6. Razno.

Točka 1

Potrditev dnevnega reda.

Predsednica Sveta zavoda pozdravi prisotne. Predstavi novega člana Sveta zavoda, predstavnika ustanovitelja g. Gorana Troha Žvoklja.

Ugotovitveni sklep številka 24.1.:

Svet zavoda CIRIUS Vipava ugotavlja, da je novi član Sveta zavoda Goran Troha Žvokelj.

Predsednica prebere dnevni red in daje na glasovanje potrditev predlaganega dnevnega reda.

Sklep številka 24.2.:

Svet zavoda CIRIUS Vipava (7 glasov ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽAN) potrjuje dnevni red 24. seje.

Točka 2

Pregled in potrditev zapisnika 23 . seje.



V zapisniku se doda opravičeno odsotno članico Sveta zavoda Iris Ličen in v 3. točki doda stavek: »Vsi člani Sveta zavoda so nato, pred glasovanjem razpravljali o predlaganih cenah in ceniku«. Drugih popravkov ali dopolnitev ni bilo.

Sklep številka 24.3.:

Svet zavoda CIRIUS Vipava (6 glasov ZA, 0 PROTI, 1 VZDRŽAN) potrjuje zapisnik 23. seje.

Točka 3

Poročilo o izvedbi Letnega delovnega načrta 2023/2024

Predsednica pozove ravnatelja, da na kratko povzame, poroča o izvedbi Letnega delovnega načrta 2023/2024.

Ravnatelj pove, da se je v šolskem letu nadaljevalo nekaj že v preteklih letih zastavljenih projektov: PDU – občasno delo pri lokalnih podjetjih in Erasmus+ (izobraževanje v tujini, tako zaposlenih kot tudi učencev). Izvedlo se je vse dejavnosti po delovnem načrtu (hipoterapija, športni dnevi, interesne dejavnosti,...). Med letom je bilo veliko obiskov v ustanovi, tako strokovnih delavcev, dijakov, študentov,... Naši zaposleni so bili ponudniki izobraževanj v programu KATIS. Bili so mentorji dijakom, študentom in pripravnikom. Izšlo je glasilo Studenček, ki je bilo ponovno izbrano za najboljše glasilo SRP. V času počitnic so potekala vzdrževalna dela: ureditev bazena, dveh sob za umirjanje, avtomatizacija vhodnih vrat, sanacija 250 m² strehe, narejen je bil nadstrešek nad ekološkim otokom, ureditev avle, premazi tal... Skupna vrednost je bila 74.000 EUR, 61.000 financirano od ustanovitelja (MVI), 13.000 EUR lastnih sredstev. Odstranjena je bila cisterna za nafto, dela v vrednosti 40.000 EUR. Želja je, da se na tem prostoru uredi kolesarnica in v nadstropjih dodatni prostori za izvajanje pouka. Narejen je bil kotiček za druženje pod lipo (lesen pod, zaščitna mreža, instrumenti). Zaključila so se dela v učilnici na prostem, nadaljujejo pa se aktivnosti za novogradnjo. Izvedena je bila revizija poslovanja (pregled potnih nalogov), s 1.9.2024 je posodobljen cenik.

Izveden je bil festival Pustimo odtis. Pripravljen je okvirni programa za dogodke ob praznovanju 60-letnice delovanja CIRIUS Vipava. Ostale dejavnosti so potekale po zastavljenem načrtu.

V zdravstveni dejavnosti smo uspeli doseči pomemben dogovor za financiranje kadra. Med počitnicami je ustanova skoraj uspela zapolniti delovna mesta z manjkajočim kadrom, manjka še nekaj pedagoških delavcev in tudi tehničnih (kuhinja). Med prisotnimi člani ni bilo dodatnih vprašanj.

Sklep številka 24.4.:

Svet zavoda CIRIUS Vipava (7 glasov ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽAN) potrjuje, da je seznanjen z izvedbo LDN 2023/24 in potrjuje uspešno izvedbo.

Točka 4

Sprejem Letnega delovnega načrta 2024/2025

Ravnatelj pove, da je Letni delovni načrt (v nadaljevanju: LDN), pomemben dokument, podlaga za izvajanje dejavnosti v šolskem letu 2024/25. Tudi v tem šolskem letu bo poudarek na strokovnem izobraževanju zaposlenih. Prav tako bo pomembno sodelovanje s starši. V prihajajočem letu bo ustanova obeležila 60 let delovanja, zato se bodo tekom leta odvijali razni dogodki. Prvi izmed njih bo 3.10.2024 predstavitev multisenzorne knjige »Vipavsko kosilo«. V nadaljevanju pa je za vsak mesec planiran en dogodek.



Predsednico Sveta je zanimalo, če je zapolnjeno delovno mesto psihologa. Ravnatelj pove, da je bil razpis za to delovno mesto, vendar prijav ni bilo. Iz svetovalne službe v tem letu odhajati dve strokovni sodelavki na porodniški dopust. Svetovalna služba se veliko ukvarja z dodatnimi težavami in s številnimi problemi, zato se zaveda, da bi bilo dobro, da bi delovala v polni sestavi.

Ravnatelj pove, da je LDN dopolnjen, da se bo izvajala kolegialna pomoč novo zaposlenim in, da se bosta dva učenca, v šolskem letu 2024/25, šolala na domu.

Dokument je obsežen, pripravljalo ga je vodstvo ustanove tekom poletja (osnutek dokumenta so prejeli vsi člani Sveta zavoda). Med člani poteka kratka razprava glede izvajanja LDN.

Sklep številka 24.5.:

Svet zavoda CIRIUS Vipava (7 glasov ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽAN), soglasno potrди Letni delovni načrt CIRIUS Vipava za šolsko leto 2024/25.

Točka 5

Potrditev spremembe cenika, sklep ministra za 2024/2025 (nov cenik v prilogi)

Cenik, ki je bil priloga dokumentacije za sejo Sveta zavoda. Sprememba je samo pri ceni malice, ki mora biti enotna glede na Sklep Ministrstva.

Sklep številka 24.6.:

Svet zavoda CIRIUS Vipava (7 glasov ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽAN), soglasno potrди spremembo v ceniku (malica).

Točka 6

Razno.

Predstavnica staršev v Svetu zavoda, ki je danes opravičeno odsotna, je predsednici Sveta posredovala nekaj vprašanj, ki so jih izpostavili ostali starši.

Prvo vprašanje je problem zaradi različnih cen za prehrano učencev(dietno/običajno).

Ravnatelj pove kakšne so razlike v ceni (po ceniku, ki je objavljen na spletni strani). Pokaže tudi izračune cen za obe vrsti hrane, kjer je očitno, da je nabava živil za dietne obroke višja od običajnih. Vodstvo je preverilo, kako to rešujejo druge šole in ugotovilo, da se glede navedenega problema odločajo različno. CIRIUS zagotavlja dietno prehrano tudi tistim učencem, ki nimajo od zdravnika predpisane diete. Opozori tudi na še vedno pereč problem pomanjkanja kadra v kuhinji. Trenutno se pomankanje kadra rešuje tako, da se v ustanovi pripravljajo dietna kosila, zunanji dobavitelj pa dostavlja nedietne obroke učencem in kadru. Sledila je razprava med člani.

Drugo vprašanje staršev se nanaša na združevanja obrokov. Bojijo se, da je med malico in kosilom preveč časa in bodo učenci lačni. Ravnatelj pove, da je zaenkrat združitev jutranjega obroka pozitivno sprejeta, da je manj ostankov hrane, da učenci pojedjo več sadja v dopoldanskem času, ki ga imajo vedno na razpolago (vsak dan druge vrste sadja). Bodo pa še naprej spremljali, če je vpeljana sprememba pozitivna in smiselna.

Tretje vprašanje staršev je ali drži trditev, da zaposleni zapuščajo zavod zaradi slabih odnosov v ustanovi. Ravnatelj pove, da je pomembno, da vsak najde sebi primerno okolje. V ustanovi je veliko zaposlenih, zato je tudi delež tistih, ki si poiščejo delo v drugih institucijah večji. Poleg tega pa je v ustanovi veliko zadovoljnih zaposlenih, pa tudi veliko utrujenosti, izčrpanosti in posledično bolniških odsotnosti.



Starši so izpostavili skrbi zaradi neustreznosti prostorov. Ravnatelj pove, da so prostori v ustanovi neustrezni, da si vsi želimo izboljšav. Vsako leto skušamo v okviru investicijskega vzdrževanja izboljšati pogoje, ne da pa se stavbe, prostorov povečati.

Predstavnica staršev pa je izpostavila tudi pozitivne strani, ki jih opaža v delovanju ustanove. Predvsem na področju poznavanja oseb s posebnimi potrebami in njihovega vključevanja v družbo. Pohvalila je nastop naših učencev na Državni proslavi v Vipavi. Predsednica sveta je vprašala koliko sredstev se je iz donacije Pivka že porabilo in zakaj. Za člana, ki se je pridružil na 24. seji, na kratko povzame dogajanje okrog donacije Pivka in okvirno višino sredstev, ki jo je ustanova prejela iz tega naslova (cca 63.000 EUR).

Ravnatelj pove, da so vsa sredstev iz te donacije počrpana. Zadnja sredstva so se porabila za zaključne nabave na parceli, kjer se je uredila učilnica na prostem. Povabi člane Sveta, da si po končani seji ogledajo učilnico. CIRIUS ima v lasti še nekaj parcel v Pivki, za katere pa ni zanimanja za nakup.

Predsednica Sveta zavoda pove, da CIRIUS v zadevi Pivka zastopa Luka Devjak. Do naslednje seje bo pridobila podatke, če je prišlo še do kakšne spremembe.

Ravnatelj pove, da je bilo na Svetu staršev izpostavljeno vikend varstvo, ki naj bi bilo organizirano vsaj enkrat mesečno. Problem je mesec maj v katerem ni predviden za odprtje noben vikend. Ravnatelj pojasni, da se je ustanova odločila tako zato, ker med zaposlenimi ne dobi kadra, ki bi bil pripravljen delati med vikendi. Zato predlog vikend varstva v šolskem letu 2024/25, v LDN-ju ostaja tak kot je. V takem obsegu lahko ustanova zagotovi kader. Če bo ustanovi uspelo zagotoviti kader, bo mogoče tudi v maju 2025 en vikend odprt. O spremembi, če bo do nje prišlo, bodo obveščeni vsi starši.

Prisotna članica je vprašala kaj vse je zajeto v ceniku za tržno dejavnost (diagnostika in svetovanje, terapije..), ker se med zaposlenimi pojavljajo vprašanja glede cene.

Ravnatelj pove, da so v ceni vsi stroški (izvajalec, administracija, najem prostora, čiščenje).

Sindikalna zaupnica pove, da je ustanova prejela donacijo, glasbilo CAHON, ki so ga donirali starši našega učenca.

Član Sveta zavoda vpraša glede nabave novih vozil. Ravnatelj pove, da bo ustanova pridobila 2 novi vozili (kombi in avto).

Predsednica se zahvali prisotnim za udeležbo in sodelovanje.

Seja se je zaključila ob 18.20 uri.

Zapisi:

Tatjana Pregeljč



Predsednica Sveta zavoda:

Alenka Premrl Lemut